

**T.C**  
**KOVANCILAR KAYMAKAMLIĐI**  
**Ŗehit Muhammed Ata Kıratlı Mesleki ve Teknik Anadolu**  
**Lisesi M¼d¼rl¼Đ¼**



**2021-2025**  
**Stratejik Plan**

**KOVANCILAR**



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK



## Müdür Sunuşu

Dünyadaki bilimsel ve teknolojik gelişmeler büyük bir hız kazanmıştır. İlerlemiş ülkelerdeki bu gelişmeler, mesleki ve teknik eğitim alanında bireylere yapılan yatırımın sonucudur. Ülkemizde de gelişmiş ülkeler seviyesine erişebilmek, ileri sanayi toplumunun ve uygarlığın oluşumuna katkılarda bulunabilmek için mesleki ve teknik eğitimin geliştirilmesi, yaygınlaştırılması ve niteliğinin yükseltilmesine her düzeyde önem verilmektedir. İçinde bulunduğumuz bilgi ve iletişim çağında her konuda olduğu gibi eğitim yönetiminde de baş döndürücü bir gelişim ve değişim olmaktadır. Bu çok hızlı değişim ve gelişmeler eğitim kurumlarımızı da etkilemektedir. Eğitim kurumlarımızdan çağın ihtiyaçlarını karşılayabilen nitelikli bireyler yetiştirmesi istenmektedir. Bu itibarla yetiştirilen bireylerin geleceğimizi şekillendirdiği gerçeği planlı ve programlı çalışmanın önemini ortaya koymaktadır. Yarınlarımızın daha aydınlık olması bu gün yapacağımız planlara bağlıdır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile oluşabilmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Bu anlamda, 2021-2025 dönemi stratejik planının, belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor, planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür eder, hazırlanan planın okulumuz, ilçemiz ve ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını dilerim.

**Yusuf AYDIN**  
**Okul Müdürü**

# İÇİNDEKİLER

MÜDÜR SUNUŞU .....	3
İÇİNDEKİLER .....	4
BÖLÜM I .....	5
GİRİŞ .....	6
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	6
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU .....	6
BÖLÜM II .....	7
DURUM ANALİZİ .....	8
OKULUN KISA TANITIMI .....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	9
OKUL KÜNYESİ .....	9
ÇALIŞAN BİLGİLERİ .....	10
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI .....	10
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ .....	11
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ .....	11
GELİR VE GİDER BİLGİSİ .....	11
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ .....	16
BÖLÜM III .....	17
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	18
MİSYON .....	18
VİZYON .....	18
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	18
BÖLÜM IV .....	19
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....	20
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	20
STRATEJİK AMAÇ 1 .....	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	22
STRATEJİK AMAÇ 2 .....	22
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	26
STRATEJİK AMAÇ 3 .....	26
V. BÖLÜM .....	28
MALİYETLENDİRME .....	29
VI. BÖLÜM .....	30
İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	31

# BÖLÜM I

## GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2021-2025 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

## PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2021-2025 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelik bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2021-2025 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Yusuf AYDIN	MÜDÜR		
Necdet ÖNAL	MÜDÜR YRD.		
Ahmet CENGİL	ÖĞRETMEN		
Aydın GÜVEN	VELİ		
Yasin KARAKALEM	ÖĞRENCİ		

# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

*Bu bölümünde; Okul/Kurumun tarihsel evreleri, derslik, laboratuvar vs. sayıları, yönetici, öğretmen, öğrenci, personel sayıları, veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir.*

*Alınan ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.*



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Tablo 2.** Okul Künyesi

İli: ELAZIĞ		İlçesi: KOVANCILAR			
Adres:	ELAZIĞ 6 CD. NO: 268 BAĞLAR MAH. KOVANCILAR / ELAZIĞ		Coğrafi Konum (link)	<a href="http://kovancilarsehitmuhammedatakiratlimtal.meb.k12.tr/">http://kovancilarsehitmuhammedatakiratlimtal.meb.k12.tr/</a>	
Telefon Numarası:	05067027103		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	767308@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	<a href="http://kovancilarsehitmuhammedatakiratlimtal.meb.k12.tr/">http://kovancilarsehitmuhammedatakiratlimtal.meb.k12.tr/</a>	
Kurum Kodu:	767308		Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2020 de Kovancılar Şehit Muhammed Ata Kıratlı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak açılmıştır.			Toplam Çalışan Sayısı	28	
Öğrenci Sayısı:	Kız	90	Öğretmen Sayısı	Kadın	4
	Erkek	308		Erkek	18
	<b>Toplam</b>	398		<b>Toplam</b>	22
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:23		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:17		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 4	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	100 tl		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	1	

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3.** Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3		3
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	15	4	19
Rehber Öğretmen	1		1
İdari Personel			
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	1		1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>22</b>	<b>6</b>	<b>28</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

**Tablo 4.** Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	1	
Derslik Alanları (m2)	50(m2)	Kütüphane		
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	2	
Şube Sayısı	16	Bilgisayar Laboratuvarı	1	
İdari Odaların Alanı (m2)	120	İş Atölyesi	2	
Öğretmenler Odası (m2)	80(m2)	Beceri Atölyesi		
Okul Oturum Alanı (m2)	5900	Pansiyon		
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	30000			
Okul Kapalı Alan (m2)	2624			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	600			
Kantin (m2)	60			
Tuvalet Sayısı	42			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 5. Öğrenci Sayıları**

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/Adalet	17	16	33	10/Bilişim	9	14	23
9/Bilişim	11	22	33	10/Elektrik	0	21	21
9/Elektrik	0	34	34	10/Muhasebe	6	12	18
9/Metal	0	21	21	11/Adalet	10	7	17
9/Mobilya	0	28	28	11/Bilişim	6	6	12
9/Motor	0	30	30	11/Elektrik	0	14	14
9/Muhasebe	11	21	32	12/Bilişim	8	7	15
10/Adalet	14	13	27	12/Elektrik	0	13	13

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6' da yer verilmiştir.

**Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

Akıllı Tahta Sayısı	-	Yazıcı Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	TV Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	-	İnternet Bağlantı Hızı	

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun yeni açılmış olması sebebiyle henüz gelir ve gider tablosu belirlenmemiştir.

**Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu**

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2020		
2021		

## PAYDAŞ ANALİZİ

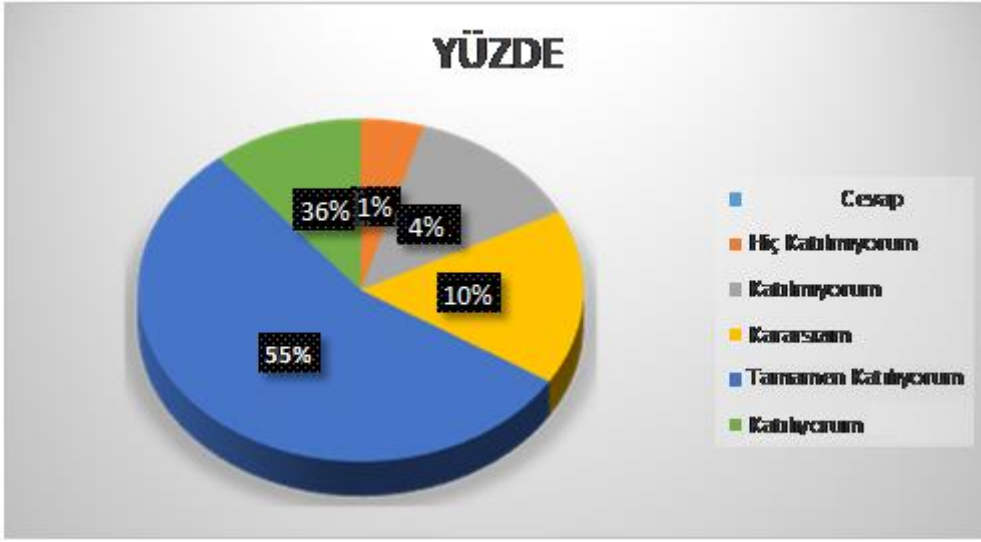
Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 371 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 116 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

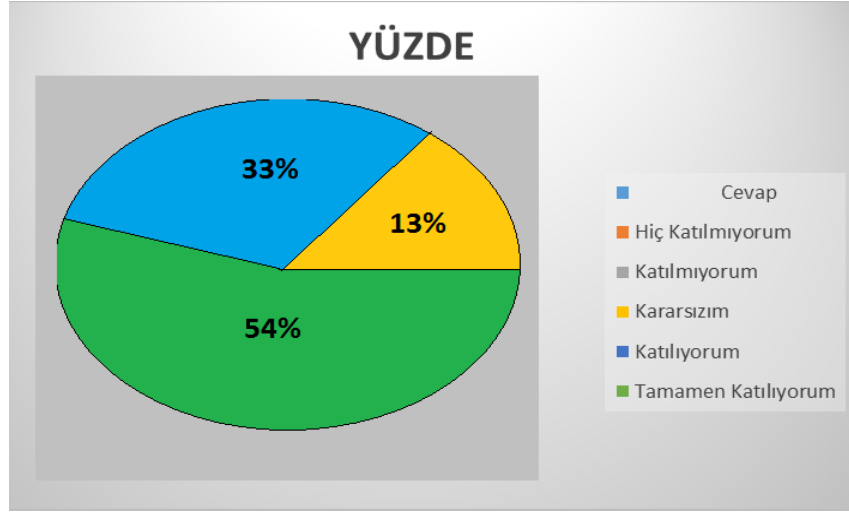


Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %66’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 22 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



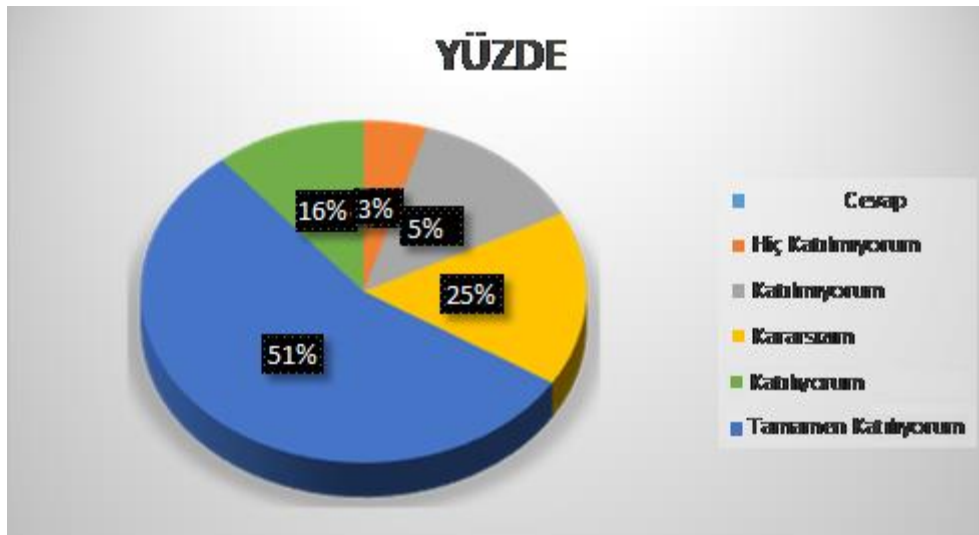
Şekil 2: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 22 öğretmenimizin %54’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

## Veli Anketi Sonuçları:

250 veli içerisinde Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre 140 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



Şekil 3: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %51’u olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Okul çevresinde internet, cafeler ve öğrencilerin gidebileceği alanların olmaması Okulun zararlı alışkanlık faktörlerinden uzak olması
<b>Çalışanlar</b>	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
<b>Veliler</b>	Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler Etkinliklere katılım ve teşvik
<b>Donanım</b>	Güçlü internet ağı
<b>Bütçe</b>	Kantin gelirleri Okul aile birliği
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Eşitlik Liyakat Anlayış
<b>İletişim Süreçleri</b>	İletişim ağları
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân Oyun bahçesi

### Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Çevre faktörleri
<b>Veliler</b>	Eğitim sürecine müdahale
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Yeni bina ihtiyacı
<b>Donanım</b>	Laboratuvarların etkin kullanımı Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi

<b>Bütçe</b>	Sosyal ve kültürel etkinliklere yönelik yeterince maddi kaynak ayrılamaması
<b>Çalışanlar</b>	Destek Personel sayısı
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
<b>İletişim Süreçleri</b>	

## Fırsatlar

<b>Politik</b>	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
<b>Ekonomik</b>	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar
<b>Sosyolojik</b>	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
<b>Teknolojik</b>	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Eğitimde fırsat eşitliği
<b>Ekolojik</b>	Çevre bilincindeki artış

## Tehditler

<b>Politik</b>	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
<b>Ekonomik</b>	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
<b>Sosyolojik</b>	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
<b>Teknolojik</b>	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
<b>Ekolojik</b>	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sanatsal faaliyetler
2	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Okuma kültürü
6	Okul güvenliği
7	Yabancı dil yeterliliği
8	Sınav kaygısı

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	İkili eğitim
5	Projelerin sürdürülebilirliği
6	İstatistik ve bilgi temini



# BÖLÜM III

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYON

Bilimsel, akılcı düşünme becerisine sahip, çevresi ile etkili iletişim kuran, yaşam boyu sürdüreceği bir beceri olarak, öğrenmeyi davranış haline getiren, öğrenmek için çaba harcayan, teknolojinin insanlığa hizmet veren bir araç olduğu bilincine sahip, bilgi çağını yakalayan, bilgi ve teknoloji toplumu olmaktır.

### VİZYON

**Yetiştirdiği insan modeliyle ülke ekonomisine ve bilimine katkı sağlayacak duyarlı vatandaş olma yolunda ilerlemek.**

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Dürüstlüğün en büyük erdem olduğuna inanırız.
- 2) Kendimize ve birbirimize güveniriz.
- 3) Başarının takım çalışması ile yakalanacağına inanırız.
- 4) Bilimsel ve teknolojik gelişmeleri yakından takip ederiz.
- 5) Eğitimde fırsat eşitliğinin olmazsa olmaz olduğuna inanırız.
- 6) Mesleki eğitimde, Öğrenme ve Öğretmenin bir bütün olduğuna inanırız.
- 7) Mesleki eğitimin "Sanat, altın bileziktir" olduğuna inanırız.
- 8) Mesleki eğitimin( **ahilik teşkilatı bilinciyle** )sürekli eğitim yoluyla gelişeceğine inanırız.
- 9) Mesleki eğitimin, bilimsel ve teknolojik esaslara ve yeniliklere açık olduğunda sürekli gelişeceğine inanırız.
- 10) Mesleki eğitim yoluyla bireylerin bilgi, beceri ve yeteneklerini geliştiririz.
- 11) Mesleki eğitim gören bireylerin istihdamına etkin ve verimli katkıda bulunuruz.
- 12) Mesleki eğitim gören bireylerin girişimcilik bilincini geliştiririz.
- 13) Eğitimimizde "Öğrenmeyen Öğrenci Yoktur" ilkesi ana kuralımızdır.
- 14) Öğrenciyi merkez alan eğitim anlayışını benimseriz.
- 15) Başarının, sevgi ve hoşgörü ortamında gelişeceğine inanırız.
- 16) İş hayatının ihtiyacı olan nitelikli insan gücü yetiştirebiliriz.
- 17) Daha çok insanın mesleki eğitim görmesine imkân sağlarız.
- 18) Bireysel, ulusal ve uluslararası rekabet gücünün artmasına katkıda bulunuruz.
- 19) Hayat boyu eğitimi önemseyen kurum olabiliriz.
- 20) Tüm hizmetlerde, etik kuralların geçerliliğinin titizlikle gözetilmesini sağlarız.
- 21) Kendi kendini yönetebilen ve sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmeye çalışırız.

# BÖLÜM IV

## AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1:** Kayıt bölgemizde yer alan lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF				
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	PG.1.1.1.1. Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı	%30	%35	%40	%45	%45	%45
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi kız çocuklarının okullaşma oranı						
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı	%95	%95	%95	%97	%98	%99
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%30	%35	%45	%55	%65	%75	
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	PG.1.1.3.1. 9. Sınıf	%18	%15	%8	%7	%5	%3
		PG.1.1.3.2. 10. Sınıf	%5	%5	%4	%3	%2	%1
		PG.1.1.3.3. 11. Sınıf	%6	%5	%4	%3	%2	%1
		PG.1.1.3.4. 12. Sınıf	%98	%95	%80	%50	%30	%20
		PG.1.1.3.5. Toplam (Genel)	%53	%30	%24	%15	%10	%8
		PG.1.1.3.6. Yabancı öğrenci oranı						
PG.1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)							
PG.1.1.5	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı	PG.1.1.5.1. Öğrencilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım oranı	%5	%0	%5	%5	%10	%20
		PG.1.1.5.2. Öğrencilerin hayatboyu öğrenme	%5	%0	%5	%5	%10	%20

		kapsamında açılan kurslar tamamlama oranı						
		PG.1.1.5.3. Okul kayıt bölgesinde okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	%5	%10	%15	%15	%20	%20
PG.1.1.6	Toplumsal Sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı %		%5	%0	%5	%5	%10	%20
PG.1.1.7	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayısı		70	65	50	40	30	20
PG. 1.1.8	Okulumuza kayıt olan öğrencilerin okulumuzu tamamlama oranı (%)							

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Mayıs -Haziran aylarında
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	15 Eylül 30 Eylül tarihleri arası
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	15 Ekim-30 Ekim tarihleri arası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, asansör vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Mayıs - Haziran 2021
1.1.5	Öğrencilere Halk Eğitim Kurumlarıyla işbirliği içerisinde kursların tanıtılması ve teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	1 Ekim - 12 Ekim tarihleri arasında
1.1.6	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum program çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	07 Eylül - 11 Eylül tarihleri arasında
1.1.7	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Rehberlik Servisi	Her yıl Ekim ayı içinde
1.1.8	Ortaöğretime geçiş sınavlarında başarılı olan bölgedeki öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini sağlamak amacıyla okul tanıtıcı programlar düzenlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Haziran Ayı içinde
1.1.9	Özel yetenekli öğrenciler için açılan destek sınıfının verimliliğinin artırılması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcısı	20 Eylül - 30 Eylül tarihleri arasında
1.1.10	Nakil dışında kalan öğrencilerin, okulumuzu tamamlamalarını sağlamak için gerekli tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül - 20 Eylül tarihleri arasında

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

**Stratejik Hedef 2.1:** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF			
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	PG.2.1.1.1. 9.sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)		48	50	53	55	56
		PG.2.1.1.2. 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)		57	58	59	60	61
		PG.2.1.1.3. 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)		64	65	66	67	68
		PG.2.1.1.4. 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)		72	73	74	75	76
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	PG.2.1.2.1. Açılan destekleyici eğitim kurs(DYK) sayısı (Ders Sayısı)		2	3	4	5	6
		PG.2.1.2.2. Açılan destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı		10	11	12	13	14
PG.2.1.3	Ödül/ceza göstergeleri	PG.2.1.3.1. Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (yılsonu)		19	20	21	22	23
		PG.2.1.3.2. Disiplin cezası alan öğrenci oranı		1.2	1.1	1	0.9	0.8
PG.2.1.4	Okulun merkezi sınav net ortalaması (TYT)	PG.2.1.4.1. Matematik		1.5	1.8	2	2.5	3
		PG.2.1.4.2. Türkçe		9	9.5	10	10.5	11
		PG.2.1.4.3. Sosyal		5	6	6.5	7	8
		PG.2.1.4.4. Fen		1	1.5	2	2.5	3
PG.2.1.5	Okulun üst öğrenime giriş sınavı net ortalaması (AYT)	PG.2.1.5.1. Matematik		0.8	1	1.2	1.5	2
		PG.2.1.5.2. Türkçe		4.5	5	5.5	6	7
		PG.2.1.5.3. Fizik		0.3	0.5	0.8	1	1.5
		PG.2.1.5.4. Kimya		0.25	0.5	0.8	1	1.5
		PG.2.1.5.5. Biyoloji		0.5	0.8	1	1.5	2
		PG.2.1.5.6. Coğrafya		2.7	3	3.5	3.8	4

		PG.2.1.5.7. Tarih		2	2.5	3	3.5	4
		PG.2.1.5.8. Felsefe grubu		2.5	3	3.7	4.2	5
		PG.2.1.5.9. Din Kültürü		2	2.5	3	3.5	4
PG.2.1.6	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması		65	66	67	67	68	68

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde
2.1.2	Yazılı soruları, öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde
2.1.3	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde
2.1.4	Öğretmenlerin meslekî gelişimlerinin artırılmasına yönelik hizmet içi eğitim çalışmalarına katılımlarının sağlanması yapılacak ve ihtiyaç duyulduğunda işbirliğine gidilecektir.(Üniversite, STK, vb).	Tüm Öğretmenler	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde
2.1.5	Ders başarıları düşük olan öğrenciler sınıf rehber öğretmenleri tarafından izlenecek ve Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde
2.1.6	Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde 1. yazılılardan sonra
2.1.7	Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim - Öğretim Yılı 1. ve 2. Dönemi içinde
2.1.8	ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Sınav Dönemlerinde
2.1.9	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ölçülecek, ders başarıları ve üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönlerle ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde
2.1.10	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde
2.1.11	Yabancı dil ortalamalarının yükseltilebilmesi için okul genelinde çalışmalar yapılacak ve uygulanacak, e-Twinning veya ERASMUS+ projelerine katılımın artırılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Yabancı Dil Öğretmenleri	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde

**Stratejik Hedef 2.2.** Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef					
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	
PG.2.2.1	Okulun proje göstergeleri	PG.2.2.1.1. Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	0	1	1	2	2	3
		PG.2.2.1.2. Yerel/Ulusal veya Uluslararası düzeyde ödül alan proje sayısı	0	1	1	2	2	3
		PG.2.2.1.3. Ulusal/Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	0	10	15	20	25	30
		PG.2.2.1.4. Ulusal/Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	0	1	1	1	2	2
PG.2.2.2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.2.2.1. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğrenci oranı	%31	%33	%35	%37	%39	%40
		PG.2.2.2.2. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğretmen oranı	%34	%35	%36	%37	%38	%40
		PG.2.2.2.3. Meslek tanıtımına-üst öğrenime tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	0	13	15	17	18	20
		PG.2.2.2.4. Meslek tanıtımına-üst öğrenim tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinliğe (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi) katılan öğrenci oranı	0	%46	%47	%48	%49	%50
		PG.2.2.2.5. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı	0	9	10	12	13	15
		PG.2.2.2.6. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminere katılan öğrenci oranı	0	%92	%93	%94	%95	%96
PG.2.2.3	Okul veli iş birliği toplantı göstergeleri	PG.2.2.3.1. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	2	4	4	5	5	6
		PG.2.2.3.2. Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantılarına katılan veli oranı	%18	%19	%20	%21	%22	%23
PG.2.2.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	PG.2.2.4.1. Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	0	%37	%38	%39	%40	%42
		PG.2.2.4.2. Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	0	%5	%7	%8	%10	%15
		PG.2.2.4.3. Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	0	%5	%8	%10	%15	%20
		PG.2.2.4.4. Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	0	%37	%38	%39	%40	%42
		PG.2.2.4.5. Spor lisansı olan öğrenci oranı	0	%20	%21	%21	%22	%22



PG.2.2.5	Okulun sosyal sorumluluk ile ilgili yaptığı çalışmalara ait göstergeleri	PG.2.2.5.1. Okulun etkinliğinde bulunduğu/katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	0	1	1	2	2	3
		PG.2.2.5.2. Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı	0	%2	%3	%3	%4	%5
PG.2.2.6	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı		0	%60	%65	%68	%69	%70

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Meslek tanıtımları ve bilimsel çalışmalara katkı vermek amacıyla Üniversite işbirlikleri kurulacaktır	Okul Yönetimi	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde
2.2.2	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Okul Proje Kordinatörleri	Nisan Ayı içerisinde
2.2.3	İl/İlçe ve Ülke çapında proje yarışmalarına katılım özendirilecektir	Okul Proje Kordinatörleri	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenler için proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde
2.2.5	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde
2.2.6	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde en az 2 defa
2.2.7	Veli-öğrenci-öğretmen iş birliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde en az 2 defa
2.2.8	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb. kurum/kuruluşlar ile iş birliği yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde
2.2.9	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde
2.2.10	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde
2.2.11	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklerle okul hareketliliği ile öğrencilerin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde
2.2.12	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde
2.2.13	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Okul Yönetimi ve Tüm Öğretmenler	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut 2020	2021	2022	2023	2024	2025
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	3	4	5	7	9	10
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmet içi saati (Eğitim Öğretim Yılı İçi)	6	6	12	18	24	24
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	%3	%4	%10	%20	%30	%50
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı	%10	%10	%15	%20	%25	%30
PG.3.1.5	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	%1	%2	%5	%7	%8	%9
PG.3.1.6	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı	%5	%6	%8	%10	%15	%20
PG.3.1.7	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.8	Öğretmen memnuniyet oranı	%84	%85	%85	%86	%90	%95
PG.3.1.9	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	17	15	22	22	25	25
PG.3.1.10	Ödül alan personel oranı	0	1	2	3	3	4
PG.3.1.11	Öğretmenin EBA için ürettiği içerik sayısı	0	0	2	3	4	5

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim - Öğretim Yılı içerisinde
3.1.2	Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde
3.1.5	Personelin proje eğitimi almalarına yönelik çalışmalar desteklenecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde
3.1.6	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecektir. Sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim - Öğretim Yılı Döneminde

### Stratejik Hedef 3.2.

Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut Hedef					
		2020	2021	2022	2023	2024	2025
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	10	10	10	10	10	10
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	0	%75	%80	%85	%90	%95
PG.3.2.3	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	0	10	12	15	18	20
PG.3.3.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	0	%75	%80	%85	%90	%95
PG.3.3.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	0	%75	%80	%85	%90	%95
PG.3.3.6	Tasarım Beceri Atölye sayısı	0	0	0	1	1	1

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabilecek	Okul Yönetimi	Eğitim – Öğretim Yılı Döneminde
3.1.2	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacak	Okul Yönetimi	Eğitim – Öğretim Yılı Döneminde
3.1.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacak	Okul Yönetimi	Eğitim – Öğretim Yılı Döneminde
3.1.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacak.	Okul Yönetimi	Eğitim – Öğretim Yılı Döneminde

### Stratejik Hedef 3.3.

Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut Hedef					
		2020	2021	2022	2023	2024	2025
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1	5	7	9	10	12
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	0	2000	2500	3000	4000	6000
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı	0	%35	%40	%45	%50	%60
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	0	0	1	1	2	2
PG.3.3.5	Kalite Takip Sistemi genel memnuniyet oranı		%40	%40	%45	%50	%60

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim – Öğretim Yılı Döneminde
3.1.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacak.	Okul Yönetimi	Eğitim – Öğretim Yılı Döneminde
3.1.3	STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacak.	Okul Yönetimi	Eğitim – Öğretim Yılı Döneminde

# BÖLÜM V

## MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu:

Kaynak Tablosu	2021	2022	2023	2024	2025	Toplam
Genel Bütçe	3.000 TL	4.500 TL	5.000 TL	5.500 TL	6.000 TL	24.000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	6.000 TL	7.000 TL	8.000 TL	9.000 TL	10.000 TL	40.000 TL
<b>TOPLAM</b>	<i>9.000 TL</i>	<i>11.500 TL</i>	<i>13.000 TL</i>	<i>14.500 TL</i>	<i>16.000 TL</i>	<b>64.000 TL</b>

# BÖLÜM VI

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.